

令和6年4月16日

各 位

医 学 部 庶 務 課

令和7年度大学卒職員(一般職)採用選考試験の実施について(通知)

標記のことについて、本部人事課より別紙のとおり通知がありましたので、お知らせいたします。

## 令和7年度大学卒職員（一般職）採用選考試験実施要項

令和7年度大学卒職員（一般職）採用選考試験の実施については、この要項の定めるところによります。

### 1 応募資格

以下のいずれかに該当し、日本語でコミュニケーションができる者。

- ① 令和6年4月から令和7年3月までに大学（大学院）を卒業（修了）見込みの者
- ② 令和4年3月から令和6年3月までに大学（大学院）を卒業（修了）の者

### 2 期待される人材像

- ① 本学の教育理念を理解し、その実現を志す人材
- ② 本学の発展を通じて社会に貢献する意欲のある人材
- ③ 課題解決のための思考力及び行動力を有する人材
- ④ 学校法人の運営・経営に関心をもち、本学の将来を担いうる資質・能力を備えた人材
- ⑤ 多様な人々との関わりにおいて、他者を尊重し、他者と協働することができる人材

### 3 採用予定者数

30名程度（令和6年度採用者数27名）

### 4 応募方法（エントリー方法及び書類提出方法）

応募には「マイナビ2025」からのエントリー及び書類提出が必要です。

本採用選考試験の受験希望者は、以下のとおり、エントリー及び書類を提出してください。

- ① 令和6年5月1日（水）までに、「マイナビ2025」からエントリーしてください。
- ② 提出書類及び書類提出方法の詳細について、本部人事部人事課から「マイナビ2025」の「My CareerBox（マイキャリアボックス）」に通知します。
- ③ 通知の内容に従って、「マイナビ2025」の「My CareerBox（マイキャリアボックス）」を通じて、エントリーシートを以下「6」の提出期間内に提出してください。

### 5 提出書類

以下①は応募時に、②及び③は第4次選考時に提出してください。

- ① エントリーシート（「マイナビ2025」経由）  
※ エントリーシートに不備、誤記、記入漏れがある場合は、第1次選考（書類選考）において、不合格となる場合があります。
- ② 最終出身学校卒業（見込）証明書（大学院修了（見込）者は学部の卒業証明書も併せて提出してください）
- ③ 最終出身学校成績証明書（大学院修了（見込）者は学部の成績証明書、学部編入者は編入前の成績証明書も併せて提出してください）  
※ 提出書類に基づく個人情報、本採用選考試験全般及び付随する採用手続き（内定者オリエンテーション等含む）に利用します。また、提出書類は返却しないのであらかじめ御了承願います。

### 6 書類提出期間

令和6年4月12日（金）から令和6年5月1日（水）

## 7 選考方法

### ① 第1次選考

- (1) 書類選考
- (2) 適性検査（職務適性・知的能力）

※ 適性検査は、Webを利用したテストセンター形式による。

### ② 第2次選考（第1次選考合格者のみ）

面接試問

### ③ 第3次選考（第2次選考合格者のみ）

- (1) 小論文
- (2) グループディスカッション

### ④ 第4次選考（第3次選考合格者のみ）

面接試問

※ 選考方法は変更する場合があります。

## 8 試験期日

### ① 第1次選考

- (1) 適性検査（職務適性）：令和6年4月12日（金）から令和6年5月5日（日）
- (2) 適性検査（知的能力）：令和6年4月12日（金）から令和6年5月12日（日）

### ② 第2次選考

面接試問：令和6年6月4日（火）又は令和6年6月5日（水）

### ③ 第3次選考

- (1) 小論文：令和6年6月17日（月）午後2時00分（予定）
- (2) グループディスカッション：令和6年6月18日（火）又は令和6年6月19日（水）

### ④ 第4次選考

面接試問：令和6年7月12日（金）又は令和6年7月13日（土）

※ 試験期日は変更する場合があります。

## 9 試験場所

日本大学会館（〒102-8275 東京都千代田区九段南4-8-24）

※ 第1次選考を除く。

※ 試験場所は変更する場合があります。

## 10 選考結果の通知

その都度、受験者に郵送、メール又は「マイナビ2025」を通じて通知します。

※ 第1次選考の選考結果は、メール又は「マイナビ2025」で通知します。

※ 第2次選考以降の選考結果について、通知方法の詳細は、各選考過程において伝達します。

## 11 採用の内定

令和6年10月1日（火）以降に内定し、受験者に郵送をもって通知します。

## 12 採用日

令和7年4月1日（火）

以 上

## 勤務概要

◆ 勤務内容	大学全般の管理運営事務及び教育・研究・医療に関する事務
契約期間	期間の定めなし
試用期間	あり。6か月間とする。
勤務地	学校法人日本大学が設置する学校及び附属機関 ※詳細は別紙のとおり
勤務時間	平日 9:00～17:00 土曜 9:00～13:00 休憩時間 12:00～13:00 実働週38時間（勤務地によっては、変形労働時間制採用） ※所定時間外労働あり ※勤務時間、休憩時間、実働週時間は、原則として上記のとおり 勤務地により、異なる場合がある。
初任給	基本給 212,900円（新卒22歳，令和6年度実績）
昇給	年1回
諸手当	住宅手当，家族手当，通勤手当等（令和6年度実績）
賞与	年2回
休日・休暇	休日 日曜日，国民の祝日，創立記念日（10月4日），年末及び年始 休暇 年次有給休暇，慶弔休暇等
福利厚生	日本私立学校振興・共済事業団加入（健康保険・年金等） 雇用保険・労災保険加入，育児休業・介護休業等制度あり
就業場所における 受動喫煙防止の取組	敷地内禁煙 ※ 屋外に喫煙場所が設置されている場合がある。

(別 紙)

学校法人日本大学が設置する学校及び付属機関は以下のとおりです。

<学部・高校等>

本部（東京都千代田区）  
法学部（東京都千代田区）  
文理学部（東京都世田谷区）  
経済学部（東京都千代田区）  
商学部（東京都世田谷区）  
芸術学部（東京都練馬区）  
国際関係学部（静岡県三島市）  
危機管理学部，スポーツ科学部（東京都世田谷区）  
理工学部（東京都千代田区／千葉県船橋市）  
生産工学部（千葉県習志野市）  
工学部（福島県郡山市）  
医学部（東京都板橋区）  
歯学部（東京都千代田区）  
松戸歯学部（千葉県松戸市）  
生物資源科学部（神奈川県藤沢市）  
薬学部（千葉県船橋市）  
通信教育部（東京都千代田区）  
日本大学高等学校・中学校（神奈川県横浜市）  
櫻丘高等学校（東京都世田谷区）  
鶴ヶ丘高等学校（東京都杉並区）  
藤沢高等学校・中学校（神奈川県藤沢市）  
豊山高等学校・中学校（東京都文京区）  
豊山女子高等学校・中学校（東京都板橋区）  
三島高等学校・中学校（静岡県三島市）  
明誠高等学校（山梨県上野原市）  
山形高等学校（山形県山形市）  
習志野高等学校（千葉県船橋市）  
東北高等学校（福島県郡山市）  
藤沢小学校（神奈川県藤沢市）  
幼稚園（東京都杉並区）  
認定こども園（東京都世田谷区）

<病院>

日本大学病院（東京都千代田区）  
医学部付属板橋病院（東京都板橋区）  
歯学部付属歯科病院（東京都千代田区）  
松戸歯学部付属病院（千葉県松戸市）

以 上