

学生支援緊急給付金（2次募集） 提出書類チェックリスト（この書類も提出してください）

学生番号	学 年	学 科	氏 名
電話番号) 自宅		電話番号) 携帯	
メールアドレス			

同封する提出物を確認の上、チェック欄に✓を入れて提出してください。

大学使用欄	提出書類	注意点・備考
①	<input checked="" type="checkbox"/> (全員) 学生支援緊急給付金申請書【様式1 国指定様式】 <input type="checkbox"/> ※印を必ず確認してください。 <input type="checkbox"/> A4 サイズ両面	<input type="checkbox"/> 「2.振込み情報」本人名義の口座のみ。利用できない金融機関に注意してください。 <input type="checkbox"/> 「3.申し送り事項」多子世帯、ひとり親世帯は必ず記入してください <input type="checkbox"/> 「4.添付書類」アルバイト先からの給与明細（減額前、減額後）（任意）と記載されていますが、日本大学では 必須 で提出としますので注意してください。 <input type="checkbox"/> 住民税非課税証明書は 父母両方分 が必要です。学生本人が住民税非課税であるからといって、20万円支給となるものではありません。
②	(全員) 学生支援緊急給付金を受けるための要件に係る誓約書【様式2 国指定様式】 <input type="checkbox"/> A4 サイズ片面 <input type="checkbox"/> 日本人学生が①～⑥、留学生が①～⑤及び⑦です。	<input type="checkbox"/> チェック欄と金額記入欄が未記入の方は 採用されません 。 <input type="checkbox"/> 多額の仕送りを受けている方は 採用されません 。
③	(全員) 学生支援緊急給付金の申請に係る確認書【日本大学様式】 <input type="checkbox"/> 日本人学生は1ページ（A4 サイズ片面） <input type="checkbox"/> 留学生は1～2ページ（A4 サイズ両面）	<input type="checkbox"/> 生活費・学費に占めるアルバイト収入の割合が 高い方が対象 となります。 <input type="checkbox"/> 「⑥既存制度について以下のいずれかをみたく」に☑がない方は 採用されません 。
④	(全員) 自宅外を証明する書類 <input type="checkbox"/> A4 サイズ片面	<input type="checkbox"/> アパート等の賃貸契約書の写し、直近の家賃の支払い根拠資料、住民票の写し等 <input type="checkbox"/> 「自宅で生活しているが家庭から支援を受けていない」方は、学生支援緊急給付金の申請に係る確認書【日本大学様式】にどのようにして学費・生活費を工面しているか必ず記入してください。
⑤	(全員) アルバイト収入がわかる証明書 日本大学では給与明細の提出が必須です。 <input type="checkbox"/> A4 サイズ片面	<input type="checkbox"/> 本年1月以降で、減額前と減額後の2ヶ月分を提出してください。 ※Webのみで発行の場合はそれを印刷してください。
⑥	(日本人のみ) 奨学金の証明書 <input type="checkbox"/> A4 サイズ片面	<input type="checkbox"/> 父母両方分の住民税非課税証明書（修学支援新制度対象者以外で該当する者） <input type="checkbox"/> 給付奨学生証、奨学生証（第一種奨学金）、民間等による支援制度利用が確認できる書類等（生計維持者ではなく本人が利用している支援制度に関するもの）
⑦	(留学生のみ) 仕送り額を証明するもの <input type="checkbox"/> A4 サイズ片面	<input type="checkbox"/> 仕送り額がわかるもの（預金通帳記録の写し等）
⑧	(留学生該当者のみ) 扶養者の年収が確認できる書類 <input type="checkbox"/> A4 サイズ片面	直近の年収がわかる書類（源泉徴収票・確定申告書）の写し等