

2026

学校推薦型選抜

(公募制・新潟県地域枠)

募集要項

出願書類は、「簡易書留」(出願締切日必着)で郵送してください。

アドミッション・ポリシー

医学部は、自主創造の理念を念頭に醫明博愛を実践する、(1)豊かな知識・教養に基づき社会に貢献する高い人間力を有する医師の育成、(2)高い倫理感のもとに、論理的・批判的思考力を有し、世界へ発信できる学際的視野を持った研究者の育成、及び(3)豊かな個性を引き出し、次世代リーダーを育成する熱意ある教育者を志す人材の育成を目指しています。

従って医学部では、医学・医療の分野で社会に貢献したいという明確な目的意識とそれを実現しようとする強い意志を持ち、目標に向かって意欲的に学修を進めていくことのできる学生を求めています。

入学者選抜では、このような人材を多面的な尺度で評価し、基礎的な能力や資質に優れた人材を見出します。

一次試験では、学科試験(理科, 数学, 外国語)により、6年間の学修に必要な基本的な知識・技能, 判断力, 思考力を評価します。

二次試験では、個別学力検査により応用力, 展開力を評価し、調査書等を参考に思考力, 判断力, 表現力, 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度を評価します。

新潟県医師養成修学資金貸与制度の概要

1 概要

新潟県医師養成修学資金は、将来、新潟県内の地域医療を担おうとする気概と情熱に富んだ医学生に対し、新潟県、糸魚川市、小千谷市、三条市及び阿賀野市が連携して貸与資金を拠出し、(公財)新潟医学振興会が貸与するものです。

① 修学資金の貸与額

貸与開始月のみ 110 万円、以降月額 50 万円

6年間総額 3,660万円 (1年次のみ年額660万円、2年次以降は年額600万円)

② 貸与人数 4人

③ 貸与枠等

貸与枠	貸与人数	市に所在する指定病院 (※)
糸魚川市枠	1人	糸魚川総合病院
小千谷市枠	1人	小千谷総合病院
三条市枠	1人	県央基幹病院
阿賀野市枠	1人	あがの市民病院

※連携市区町村指定病院は、令和8年3月下旬に実施する新潟県地域枠入学予定者入学前オリエンテーション内の抽選で決定する。

④ 修学資金の貸与期間

2026年4月から大学を卒業する月まで(正規の修業年限に限ります)

なお、貸与期間中、新潟県内で夏季休暇等を利用して行う地域医療に関する実習(2～3日間程度)に毎年(1年生から5年生まで)必ず参加していただきます。

⑤ 修学資金の返還免除要件

次の条件をすべて満たしたとき、修学資金の返還が全額免除されます。

(1) 大学を卒業した後、2年以内に医師免許を取得すること。

(2) 医師免許取得後、直ちに、新潟県が指定する医療機関等に9年間勤務(※)すること。

※1 9年間には、臨床研修の2年間を含みます。9年間勤務することによって、修学資金の返還が全額免除されます。9年間のうち5年間は、市に所在する指定病院(臨床研修先としても選択可)に勤務することとなります。また、将来の診療科の選択については、内科、外科、総合診療科、小児科のいずれかになります。

⑥ 修学資金の返還について

次の(1)から(4)のいずれかに該当するに至ったときは、貸与を受けた修学資金の全額に利息を付した額を、その事由が生じた日から1月以内に返還しなければなりません。

(1) 次のいずれかによって、修学資金の貸与が停止されたとき

ア 退学したとき

イ 心身の故障のため修学を継続する見込がなくなると認められるとき

ウ 学業成績が著しく不良になったと認められるとき

エ 規則等に定められた提出書類を正当な理由なく提出期限までに提出せず、かつ規則等の遵守が期待できないと認められるとき

オ その他、修学資金貸与の目的を達成する見込がなくなると認められるとき

(2) 大学を卒業した日から2年以内に医師免許を取得しなかったとき

(3) 医師免許を取得後、定められた臨床研修に従事しなかったとき

(4) 業務外の事由により臨床研修に従事、または指定医療機関に勤務しなくなったとき

在学中の新潟県内で夏季休暇等を利用して行う地域医療実習及び卒業後の新潟県によるキャリア形成プログラムの詳細は、県にお問い合わせください。



新潟県福祉保健部医師・看護職員確保対策課

TEL:025-280-5960

E-mail:ngt040290@pref.niigata.lg.jp

<https://www.ishinavi-niigata.jp/try-for/igakubuchiikiwaku/>

2 入学辞退について

新潟県地域枠選抜では、出願要件に記載のとおり「合格したときには入学を確約できる者」であり、合格者はいかなる事由であっても入学を辞退できません。

※ やむを得ない事由により、合格者に欠員が生じた場合には、追加合格を出す場合があります。追加合格は、成績順位に従って上位から順次通知します。

1 期日・科目等

募集人員	2名 ※合格者が募集人員に満たない場合は、2026年2月に実施する地域枠選抜で募集する。													
出願期間	2025年11月18日(火) ～ 11月28日(金)													
入学検定料	60,000円													
選考期日	2025年12月13日(土)													
試験会場	日本大学お茶の水校舎(カザルスホール)													
合格発表日時	2025年12月23日(火) 午後4時													
試験科目	面接	個人面接(受験生1名につき2回実施)	約20分×2回	120点										
	基礎学力検査	数学・英語	2科目 各40分	120点 (2科目合計)										
	小論文	課題文を読み論述を行う	40分	-										
	※アドミッション・ポリシーに基づき、面接評価を重視し、調査書等を含めて多面的な尺度から複数の評価者により適格性を判定する。したがって、学力検査の成績に関わらず不合格となることがある。 ※アドミッションポリシーに基づき、小論文の評価を多面的な尺度から複数の評価者により適格性を判定する。													
健康診断	必要と認められる者													
入学手続期限	2026年1月13日(火)													
出願要件	次の全ての要件を満たす者 ①学業、人物ともに優秀で出身高等学校長もしくは中等教育学校長が推薦する者。(2025年3月卒業も可) ②全体の学習成績の状況が4.0以上の者。ただし、2026年3月卒業見込みの者については第3学年9月30日までの全体の学習成績状況(評定の平均値)を用いる。 ③理科の「物理基礎・物理」、「化学基礎・化学」、「生物基礎・生物」の3科目の中から2科目以上を履修していること。 ④合格した場合、本学部に入學することを確約できる者。また、入学前教育を受講し、課題を提出することを確約できる者。													
時 間 割	<table border="1"> <tr> <td>集合 (開門8:00)</td><td>小論文</td><td>数学</td><td>英語</td><td>面接</td></tr> <tr> <td>8:30</td><td>9:00～ 9:40</td><td>10:10～ 10:50</td><td>11:20～ 12:00</td><td>13:00～</td></tr> </table>				集合 (開門8:00)	小論文	数学	英語	面接	8:30	9:00～ 9:40	10:10～ 10:50	11:20～ 12:00	13:00～
集合 (開門8:00)	小論文	数学	英語	面接										
8:30	9:00～ 9:40	10:10～ 10:50	11:20～ 12:00	13:00～										

2 インターネット出願について

○インターネット出願は[こちら](#)からご確認ください。

日本大学・日本大学短期大学部インターネット出願の利用手順

1

ガイダンスへアクセス

<https://exam.nihon-u.ac.jp/guidance/net-nihon-u/>
日本大学ホームページ「入試ガイド」のバナーからもアクセスできます。



2

マイページ作成（2025年7月18日利用開始）

初めて出願する方のみマイページの作成が必要となります。

3

出願情報の登録（各入試の出願受付開始日の1ヶ月前から）

画面に従って必要な情報を入力してください。
※各学部・短期大学部の試験方式ごとに定めた出願締切日の16:00までに登録完了してください。

4

支払い方法の選択

下記より支払い方法を選択してください。

支払い可能な取扱い機関

■ コンビニエンスストア

セブン-イレブン、ローソン、ファミリーマート、
ミニストップ、
デイリーヤマザキ、ヤマザキデイリーストア、
セイコーマート



LAWSON

FamilyMart



Seicomart

■ ATM (Pay-easy 利用可能なATM)

ゆうちょ銀行、三菱UFJ銀行、
三井住友銀行、みずほ銀行、りそな銀行など



■ クレジットカード

VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Club

VISA



JCB



■ ネットバンキング

主要メガバンクをはじめ、全国1,000行以上対応。
ご利用には、ネットバンキングの利用契約が必要です。

5

入学検定料の納入

お支払方法選択サイトより、支払い時に必要になる番号を払い出します。
番号を間違いなくメモまたは印刷し、選択した支払い機関で入学検定料を支払ってください。

6

出願書類の提出

出願書類を準備し、志願先の学部等が指定する方法で出願してください。
詳細は募集要項で確認してください。

出 願 完 了

3 出願書類について

送付先	〒173-8610 東京都板橋区大谷口上町 30-1 日本大学医学部教務課入試係 宛 ※「簡易書留」(出願締切日必着)で郵送してください。
------------	--

① 出願確認票	『2「インターネット出願」の利用について』(4ページ)を参照してインターネット上で出願登録を行い「出願確認票」を印刷してください。
② 出身学校調査書	文部科学省所定の様式により, 学校長が2025年10月1日以降に作成し, 厳封したものに限ります。提出後の返却, 内容の誤りによる差替えなどは一切受けられません。
③ 推薦書【所定様式】	学校長が2025年10月1日以降に作成し, 厳封したものに限ります。本学部から送付いたしません。左記からダウンロードいただきご使用ください。
④ 医学部入学志望理由書【所定様式】	左記からダウンロードいただきご使用ください。 本学部から送付いたしません。
⑤ 新潟県医師養成修学資金貸与申請書【別記第1号様式】 ⑥ 誓約書【別記第2号様式】 ⑦ 同意書【別記第2号様式の2】	左記からダウンロードいただきご使用ください。

※出願に関する注意

- ①～⑦を簡易書留(出願締切日必着)で郵送してください。
- 一度受理された出願書類は, どのような事情があっても返還しません。
- 出願書類に不備があった場合, 受理できないことがありますので十分注意してください。
- 出願後の取消しはできません。

4 オンライン受験票の取得

- ① オンライン受験票は、2025年12月8日(月)から取得することができます。
 - ② 出願書類を受理したのち、オンライン受験票をアップロードします。
パソコンあるいはモバイル端末(スマートフォン等)から、インターネット出願の「マイページ(<https://exam.nihon-u.ac.jp/nihon-u/mypage/login>)」内の「出願内容の確認」の「オンライン受験票の印刷」より確認してください。
 - ③ オンライン受験票の確認及び取得ができない場合は、日本大学入試センターまで連絡してください。(TEL. 03-5280-9170)
 - ④ オンライン受験票の保管など
可否の確認や入学手続きの際に必要なになりますので、プリントアウト又は保存するなどして、大切に保管してください。
 - 試験当日は受験票(A4用紙にオンライン受験票を印刷したもの)を必ず持参してください。忘れた場合は、直ちに試験場の係員(事故係等)に申し出てください。
 - 試験当日、受験票(A4用紙にオンライン受験票を印刷したもの)の代わりにモバイル端末(スマートフォン等)の画面からオンライン受験票を提示・使用することは認めません。
- 受験に関する緊急の情報が掲載される場合があるので、受験前に本学ホームページ(https://www.nihon-u.ac.jp/admission_info/)及びインターネット出願のマイページトップの「お知らせ」を確認してください。

5 試験当日の注意

①遅刻

入場可能時間：9時20分まで(以降は認めません。)
※試験当日連絡先：080-1145-3441(当日のみ)

②不正行為

(1)次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室が指示され、それ以降の受験はできなくなります。また、不正行為を行った当日に受験した全ての教科・科目の成績を無効とします。なお、不正行為については、状況により警察へ被害届を提出するなどの対応をとる場合があります。

- ア インターネット出願、解答用紙等へ故意に虚偽の記入(インターネット出願をする際に本人以外の写真を登録する又は本人以外の情報を入力する、解答用紙に本人以外の氏名・受験番号を記入するなど)をすること。

イ カンニング(試験の教科・科目に関係するメモやコピーなどを机上等に置いたり見たりすること、教科書、参考書、辞書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど)をすること。

ウ 他の受験者に答えを教えたり、カンニングの手助けをすること。

エ 配布された問題冊子をその試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。

オ 解答用紙を試験室から持ち出すこと。

カ 解答開始の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。

キ 試験時間中に、定規(定規の機能を備えた鉛筆等を含む)[※]、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具を使用すること。

ク 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末(スマートウォッチやスマートグラス等)、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン^{※2}、コンピュータ、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。

ケ 解答終了の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。

(2)上記(1)以外にも、次のことをすると当該行為をやめるよう指示します。

それでもなお指示に従わず、不正行為とみなされた場合は、(1)と同様に取り扱われます。

- ア 試験時間中に、定規(定規の機能を備えた鉛筆等を含む。)、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具や携帯電話(PHSを含む)、スマートフォン、スマートウォッチ等のウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン[※]、コンピュータ、音楽プレーヤー等の電子機器類、教科書、参考書、辞書等の書籍類をかばん等にしまわず、身に着けていたり手に持っていること。
- イ 試験時間中に携帯電話や時計等の音(着信・アラーム・振動音など。)を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
- ウ 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申出をすること。
- エ 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- オ 試験場において監督者等の指示に従わないこと。
- カ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

※ イヤホンについては、耳に装着していれば使用しているものとします。なお、試験時間中、病気・負傷や障がい等により、補聴器等を使用したい場合は、事前に受験上の配慮申請が必要となります。

③ 持参するもの

受験票	A4用紙にオンライン受験票を印刷したもの
学校推薦型選抜 (公募制・新潟県地域 枠)募集要項	印刷したもの
その他	受験票のほかに試験時間中、机の上に置けるものは次のとおりです。 ・HBの黒鉛筆(和歌・格言等が印刷されているものは不可) ・シャープペンシル(メモや計算に使用する場合のみ可、黒い芯に限る。) ・プラスチック製の消しゴム ・鉛筆削り(電動式・大型のもの・ナイフ類は不可) ・時計(辞書、電卓、端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの・秒針音のするもの・キッチンタイマー・大型のものは不可) ※試験中の時計の使用については、試験監督者の指示に従ってください ・眼鏡 ・ハンカチ(無地のもの) ・目薬 ・ティッシュペーパー(袋又は箱から中身だけ取り出したもの) ・ペン又はボールペン ・<u>昼食・飲み物等</u>(試験場外には出られません)

※ 上記のほか、試験場に持ち込むものは、参考書程度にとどめてください。

④ その他

- (1) 試験時間中の着帽は原則として認めません。なお、試験時間中、病気・負傷や障がい等により、着帽を希望する場合は、事前に受験上の配慮申請が必要となります。
- (2) 文字や地図等がプリントされている上着等の着用やひざ掛け等の使用は認めません。着用している場合には、脱いでもらうことがあります。
- (3) その他試験監督者の指示に従ってください。試験監督者の指示に従わない場合は退室させることがあります。

6 感染症に関する注意事項

入学試験当日、学校において予防すべき感染症(学校保健安全法施行規則の規定によるインフルエンザ、百日咳、麻疹、流行性耳下腺炎、風しん、水痘、新型コロナウイルス感染症等)にかかり、治癒等による出席停止の期間が経過していない受験生は、他の受験生等への感染のおそれがありますので、原則として受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師において感染のおそれがないと認めたときは、この限りではありません。

7 受験・就学上の配慮について

受験に際し、病気・負傷や障がい等のために、受験・就学上の配慮を希望する場合は、出願に先立ち日本大学医学部教務課入試係(03-3972-8188)に問い合わせてください。また、出願後に不慮の事故や急な発病等が起こり、受験や就学に支障を来す恐れがある場合も、速やかにご連絡ください。

8 入学手続

合格者は、インターネット出願の「マイページ(<https://exam.nihon-u.ac.jp/nihon-u/mypage/login>)」内の「入学手続」から誓約の登録と入学手続情報登録を行い、指示された支払期限までに、所定の入学時納入金(4,420,000円)を納め、入学手続を完了してください。

入学時納入金の納入方法は「銀行振込(窓口での支払い)」「クレジットカード」「ATM(ペイジー)」「ネットバンキング」から選択してください。納入の際は別途手数料がかかります(納入方法・納入金額により手数料は異なります)。納入方法の確定後、納入方法・納入金額の変更はできませんので、誤りがないか必ず確認してください(お支払いいただく金融機関やクレジットカード会社の利用限度額を事前にご確認ください)。

入学手続期限(入学手続締切日)は、2026年1月13日(火)です。

入学手続締切日であっても支払期限を過ぎると手続することができなくなるので十分ご注意ください。また、銀行振込(窓口での支払い)を選択した際に入学手続締切日の当日に振り込む場合は、振込の扱いを当日扱いにする必要があります。

入学手続完了後に提出する必要書類等は入学手続メニューから取得し、「日本大学医学部教務課入試係」へ郵送(手続締切日消印有効)してください。

※入学手続方法の詳細は、「オンライン入学手続要項〈合格後に表示〉」を参照してください。

9 入学時納入金

入 学 金	1,000,000	円(初年度のみ)
授 業 料	1,250,000	円(前学期分)
実験実習料	350,000	円
施設設備資金	750,000	円(前学期分)
教育充実料	1,000,000	円
小 計	4,350,000	円
委託徴収金	70,000	円(後援会費・医学会費・日本大学校友会費)
合計	4,420,000	円

※後学期分の授業料及び施設設備資金については、9月初旬に振込用紙を送付いたします。

10 奨学金制度

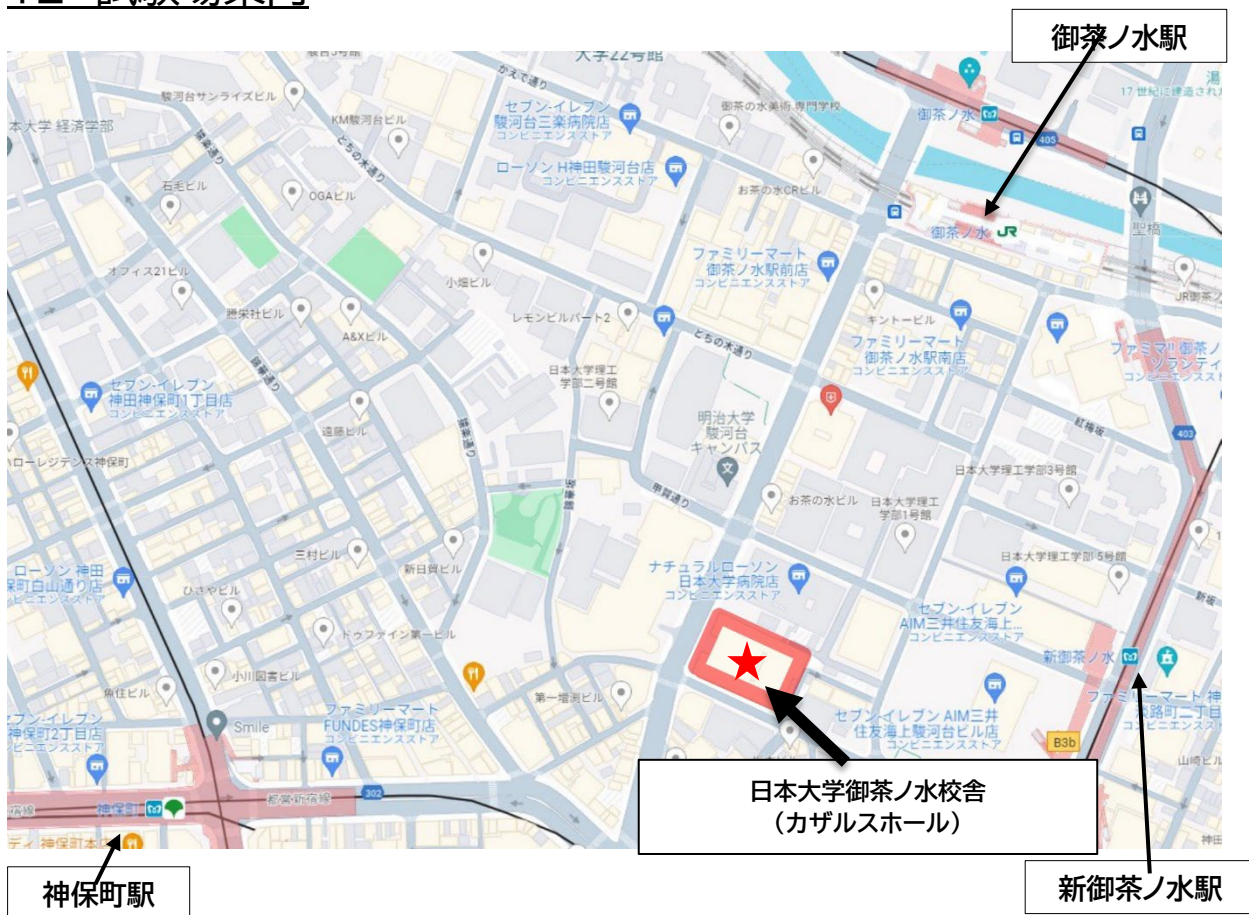
日本学生支援機構奨学金, 地方公共団体・民間育英団体奨学金, 本学独自の奨学金制度(日本大学特待生制度, 日本大学創立130周年記念奨学金), 及び本学部独自の奨学金(特定医療奨学金, 土岐奨学金, 永澤奨学金, 同窓会60周年記念医学奨励金, 同窓会就学奨学金)があります。お問い合わせは, 学生課(03-3972-8128)までお願いいたします。

11 個人情報の取扱いについて

日本大学では, ご提出いただきました志願者の氏名・住所等の個人情報は, 入学試験の出願受付, 実施, 合格発表, さらには入学に至る一連の手続きと, 日本大学で学生生活を始めるにあたって必要となる書類・お知らせ等の送付及び入学者データの統計処理のために使用いたします。

なお, 日本大学はこれらの業務の一部を業者に委託する場合があります。この場合, 日本大学及び当該業務の委託を受けた業者は, 上記利用目的の達成に必要な範囲を超えて志願者の個人情報を利用することはありません。

12 試験場案内



- (JR中央線・総武線)
御茶ノ水駅 徒歩約5分
- (東京メトロ半蔵門線・都営三田線・都営新宿線)
神保町駅 徒歩約5分
- (東京メトロ千代田線)
新御茶ノ水駅 徒歩約5分