



1 職 種

言語聴覚士（任期制職員）

※任期制職員の雇用期間は採用日から1期目1年,2期目1年,3期目3年の通算5年

※任期ごとに勤務成績,勤務態度,能力等を考慮した上で選考を経て専任職員へ登用する  
可能性あり

2 採用予定者数

2名

3 応募資格

令和3年3月卒業予定者及び卒業後10年以内の有資格者  
過去に当院の採用選考試験に応募したことのない者

4 採用予定日

令和3年4月1日

5 試験日

令和2年10月7日（水）\*書類選考通過者

6 選考方法

- ①書類選考
- ②筆記（専門知識）
- ③適性検査
- ④小論文
- ⑤面接

\*選考結果は各自宛に通知します。

7 提出書類

- ①履歴書（写真添付・自筆のもの）
- ②成績証明書
- ③卒業（見込）証明書
- ④言語聴覚士免許証の写し（既取得者）

8 書類提出期限 令和2年9月25日（金）

9 書類提出先

日本大学医学部附属板橋病院庶務課  
〒173-8610 東京都板橋区大谷口上町30-1

- 10 勤務地  
日本大学医学部附属板橋病院
- 11 勤務時間  
平日 8：30～16：30  
土曜日 8：30～14：00（隔週勤務）
- 12 休日・休暇  
日曜，祝祭日，大学創立記念日（10月4日）  
年末年始，年次有給休暇，慶弔休暇等
- 13 給与  
任期制職員給与規程による
- 14 月額給  
260,000円（年俸3,120,000円）  
※経験者考慮あり
- 15 諸手当  
通勤手当，時間外勤務手当等
- 16 福利厚生  
日本私立学校振興・共済事業団加入，雇用保険，労災保険加入  
育児休業・介護休業等制度等あり
- 17 問い合わせ  
日本大学医学部附属板橋病院庶務課 TEL03-3972-8111

以 上