

臨時職員募集要項

1. 職 種 受付事務
2. 配 属 先 板橋病院中央放射線部
3. 雇 用 形 態 臨時職員
4. 採 用 人 数 1名
5. 就 業 時 間 等 平日 9：00～17：00（土曜日は14：30まで）
※休憩時間60分
※8：45～の早出勤務あり
6. 週 所 定 労 働 日 数 週3日（平日2日+土曜日）
7. 時 給 1,000円
8. 交 通 費 交通費実費支給
9. 業 務 内 容 中央放射線部受付事務, MRI 検査受付事務
画像情報のCD出力作業, 物品請求・郵便物等の運搬作業
ユニホームの洗濯出し等管理業務, その他雑務
10. そ の 他 労災加入, 年次有給休暇あり（入職してから半年後に付与）
11. 選 考 方 法 書類選考, 面接試験
12. 応 募 方 法 履歴書（写真貼付）, 職務経歴書を下記までご提出ください。
13. 応 募 先 〒173-8610 東京都板橋区大谷口上町30-1
TEL：03-3972-8111 内線3914
日本大学医学部附属板橋病院庶務課人事担当